

कार्यालय संयुक्त संचालक नगर तथा ग्राम निवेश
जिला भोपाल-सीहोर-रायसेन, मध्यप्रदेश

कमांक 1280 कचनार ई-5 पर्यावरण परिसर अरेरा, कालोनी, भोपाल-462016
/ जिका / नग्रानि/2016 भोपाल, दिनांक 16/5/2016
प्रति,


लोक सूचना अधिकारी
सहायक संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश,
भोपाल (म0प्र0)

विषय :- सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत क्रियान्वयन बाबत।

संदर्भ:- आपका पत्र कमांक 931/सू.अ/सामा./नग्रानि/2016 भोपाल दिनांक
25.02.16 एवं पत्र कमांक 1821/सू.अ/सामा./नग्रानि/2016 भोपाल दिनांक
21.04.16

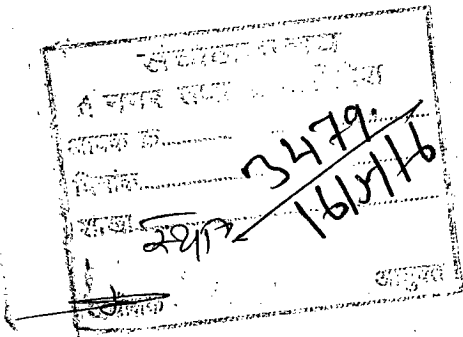
उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है, कि अधिनियम की धारा
4 (1) के अन्तर्गत स्वप्रकटन योग्य 17 बिन्दुओं की चाही गई जानकारी तैयार कर आपकी ओर
प्रेषित है।

संलग्न -1. 17 बिन्दुओं की जानकारी
2. सॉफ्टकॉपी


संयुक्त संचालक
एवं

लोक सूचना अधिकारी
नगर तथा ग्राम निवेश

जिला भोपाल-सीहोर-रायसेन, मध्यप्रदेश



Hajela
19/5

कार्यालय संयुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश जिला कार्यालय भोपाल-सीहोर-रायसेन

विषय:- सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत विभाग के कार्यकलाप संबंधी 17 बिंदु का मेनुअल।

| क | कार्य/लक्ष्य | उपलब्धियाँ | दिनांक |
|--|--|---|------------|
| 1. | भोपाल निवेश क्षेत्र का गठन एवं विस्तार | भोपाल नगर की प्रथम विकास योजना अंगीकृत की गई जिसकी समयावधि वर्ष 1991 तक थी इस योजना में निवेश क्षेत्र 24088 हेक्टेयर प्रस्तावित है। | 18.11.1975 |
| भोपाल नगर की पुनरीक्षित विकास योजना अंगीकृत की गई जिसकी समयावधि वर्ष 2005 तक थी इस योजना में निवेश क्षेत्र 601.89 वर्ग कि.मी प्रस्तावित है। | | 09.06.1995 | |
| म.प्र. राजपत्र में भोपाल निवेश क्षेत्र का विस्तार कर अंगीकृत किया गया। जिसमें लगभग 812.97 वर्ग किलो मीटर है। | | 10.03.2006 | |
| संचालनालय द्वारा भोपाल विकास योजना 2005 का पुनर्विलोकन हेतु निर्देशित किया गया है। | | 05.04.2006 | |
| धारा 17-क (1) की नवीन समिति का गठन। | | 17.08.2007 | |
| धारा 17-क (1) की समिति के गठन में संशोधन। | | 11.09.2009 | |
| पुनर्विलोकन भोपाल विकास योजना 2021 (प्रारूप) का अंग्रेजी संस्करण का हिन्दी रूपांतरण संचालनालय को प्रेषित किया | | 31.12.2007 | |
| भोपाल विकास योजना 2021 प्रारूप का प्रकाशन किया गया। | | 29.08.2009 | |
| शासन द्वारा अधिनियम की धारा 73 (1) के अंतर्गत भोपाल विकास योजना 2021 की पुनर्विचार हेतु वापिस किया गया। | | 18.04.2010 | |
| विशेष विशेषज्ञों की राय एवं परामर्श, प्रारूप विकास योजना तैयार करने हेतु आवश्यकतानुसार प्राप्त किये जावें। | | 22.04.2010 | |
| समिति की सुनवाई 27.03.2010 से 12.04.2010 तक की गई एवं जिला कार्यालय द्वारा पत्र क्रमांक-763 द्वारा प्रतिवेदन संचालनालय को प्रेषित किया गया | | 24.04.2010 | |
| संचालनालय द्वारा धारा 17(क) गठित समिति को सुनवाई का प्रतिवेदन शासन को प्रेषित। | | 02.06.2010 | |
| संचालनालय द्वारा प्रेषित एकल नस्ती पर शासन द्वारा भोपाल विकास योजना 2021 को पुनर्विचार (रिविजिट) हेतु विषय विशेषज्ञों की समिति का गठन किया गया। | | 23.06.2010 | |
| भोपाल विकास योजना 2021 को पुनर्विचार हेतु विषय विशेषज्ञों की समिति की बैठक की गई। जिसमें भोपाल विकास योजना (प्रारूप) 2021 के विभिन्न बिन्दुओं पर विचार किया गया, ताकि नवीन विकास योजना बनाते समय उन पर निर्णय हो सकें। | | 12.02.2011 22.03.2011 23.04.2011 09.07.2011 | |
| शासन द्वारा भोपाल विकास योजना प्रारूप 2021 जिसे दिनांक 29.08.2009 को प्रकाशित की गई थी उसे पुनः तैयार करने हेतु निर्देशित किया गया। | | 12.09.2011 | |
| भोपाल विकास योजना 2031 की जनसंख्या एवं आवश्यकताओं के आकलन हेतु संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश द्वारा विभागीय अधिकारियों के दल का गठन किया गया। | | 15.09.2011 | |
| संचालनालय द्वारा भोपाल विकास योजना 2021 का धारा 18 (1) के अंतर्गत पुनः प्रकाशन किये जाने हेतु निर्देशित किया गया। | | 22.09.2011 | |

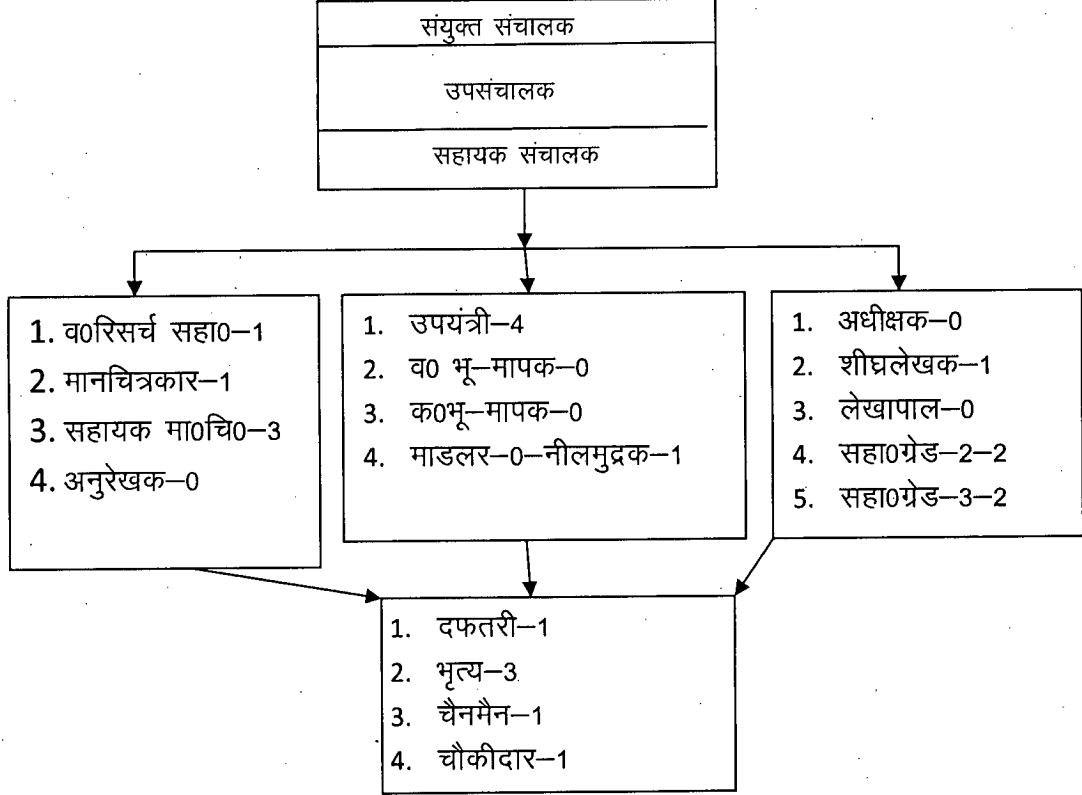
| | | | |
|----|---------|---|--|
| | | संयुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश, जिला भोपाल द्वारा निर्धारित समय सीमा में भोपाल विकास योजना प्रारूप 2031 प्रस्तुत करने हेतु निर्देशित किया गया। | 28.09.2011 |
| | | संचालनालय, द्वारा अधिनियम की धारा 18 (1) के अनुसार प्रारूप विकास योजना के प्रकाशन की कार्यवाही की जाये। | 18.10.2011 |
| | | भोपाल विकास योजना 2031 (प्रारूप) की प्रति हार्ट कॉपी एवं साफ्ट कॉपी संचालनालय को भोपाल विकास योजना 2031 भेजी गई। | 07.02.2013 |
| | | आयुक्त सह संचालक महोदय, द्वारा दो सी.डी (एक में टेक्स्ट , दूसरे में लैंडयूज) को शील लिफाफे में हस्ताक्षरयुक्त बंद कर संयुक्त संचालक को वापिस रखने हुये प्रदान किया गया। | 18.02.2013 नोटशीट |
| | | नोटशीट के माध्यम से भोपाल विकास योजना 2031 प्रारूप की तीन प्रतियां पुनः संचालनालय को प्रेषित की गई है। | 04.06.2014 |
| | | भोपाल विकास योजना 2031(प्रारूप) के संबंध में मार्ग दर्शन। | 23.02.2016 |
| 2. | बैरसिया | निवेश क्षेत्र का गठन वर्तमान भूमि उपयोग का प्रकाशन वर्तमान भूमि उपयोग अंगीकृत प्रारूप विकास योजना अंतिम विकास योजना का प्रकाशन धारा 19 (1) के अंतर्गत प्रभावशील (राजपत्र. में प्रकाशन दिनांक) प्रभावशील अंतिम दिनांक व संन् पुनर्विलोकन विकास योजना की कार्यवाही की जा रही है। | 30.07.2002 13.09.2002 12.12.2002 29.07.2006 08.10.2008 24.10.2009 2021 तक |
| 3. | सीहोर | निवेश क्षेत्र का गठन वर्तमान भूमि उपयोग प्रकाशन दिनांक अंगीकृत दिनांक प्रारूप विकास योजना प्रकाशन दिनांक अंतिम विकास योजना पुनर्विलोकन सीहोर विकास योजना प्रारूप प्रकाशन दिनांक .आपत्तिया प्राप्त अंतिम दिनांक प्राप्त आपत्ति/सुझावों की सुनवाई दिनांक (प्रथम) .आपत्ति/सुझावों पर समिति की अनुशंसा बैठक द्वितीय | 30.10.1973 16.01.1974 16.10.1978 27.06.2001 11.06.2004 28.06.2014 27.07.2014 10.11.2014 (135 दिवस) 22.09.2014 31.10.2014 |
| 4. | सलकनपुर | निवेश का गठन वर्तमान भूमि उपयोग प्रकाशन वर्तमान भूमि उपयोग अंगीकृत प्रारूप विकास योजना का प्रकाशन प्राप्त आपत्ति/सुझावों की सुनवाई प्रारूप विकास योजना का अंतिम की | 09.11.2010 29.04.2011 29.04.2011 23.12.2011 14.03.2012 14.06.2012 |
| 5. | आष्टा | निवेश का गठन वर्तमान भूमि उपयोग प्रकाशन वर्तमान भूमि उपयोग अंगीकृत प्रारूप विकास योजना का प्रकाशन | 27.07.1976 15.03.2002 06.05.2002 30.08.2006 |

| | | | |
|----|----------|--|--|
| 6. | रायसेन | निवेश का गठन निवेश क्षेत्र की सीमा वृद्धि वर्तमान भूमि उपयोग प्रकाशन वर्तमान भूमि उपयोग अंगीकृत | 26.06.1976 05.10.2005 06.05.2002 09.10.2008 |
| 7. | सांची | निवेश का गठन वर्तमान भूमि उपयोग प्रकाशन वर्तमान भूमि उपयोग अंगीकृत प्रारूप विकास योजना का प्रकाशन विकास योजना प्रभावशील | 25.07.1975 15.08.1975 26.02.1976 01.11.1999 11.07.2000 |
| 8. | मण्डीदीप | निवेश का गठन भूमि उपयोग प्रकाशन भूमि उपयोग अंगीकृत विकास योजना का प्रकाशन विकास योजना प्रभावशील प्राप्त आपत्ति/सुझावों की सुनवाई अग्रिम कार्यवाही हेतु संचालनालय प्रस्तुति | 02.01.2001 13.08.2002 05.10.2002 24.05.2013 11.07.2000 20.08.2013 22.11.2013 |

बिन्दु क्रमांक :-1

(अ) कार्यालय का नाम : संयुक्त संचालक नगर तथा ग्राम निवेश भोपाल -सीहोर-रायसेन।

कार्यालय का सेटअप



(ब) कार्यालय की विभिन्न शाखाओं के शाखावार दायित्व/कार्य :-

1. योजना शाखा : समय-समय पर शासन द्वारा दिये निर्देशानुसार नगर की विकास योजना तैयार करने का कार्य एवं म0प्र0 नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम 1973 एवं म0प्र0 भूमि विकास नियम 2012 के तहत विकास अनुज्ञाएं जारी करने संबंधी कार्य।
2. शोध शाखा : विकास योजना तैयार करने हेतु आवश्यक आंकड़ों का संकलन करना/अवैध विकास के विरुद्ध कानूनी कार्यवाही करना एवं न्यायालयीन प्रकरण।
3. सर्वेक्षण शाखा : विकास योजना तैयार करने हेतु भौतिक सर्वेक्षण करना/वर्तमान भूमि उपयोग मानचित्र तैयार करना एवं स्थल निरीक्षण रिपोर्ट प्रस्तुत करना।
4. लेखा एवं स्थापना शाखा: कर्मचारियों के व्यक्तिगत नस्तियों का संधारण, वेतन, आवक-जावक, टाईपिंग आदि समस्त कार्यालयीन कार्य।

संयुक्त संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश
जबलपुर म0प्र0

बिन्दु क्रमांक-2-कार्यालय में पदस्थ अधिकारियों/कर्मचारियों के नाम, पदनाम, कर्तव्य तथा परिलब्धियां संबंधी जानकारी :-

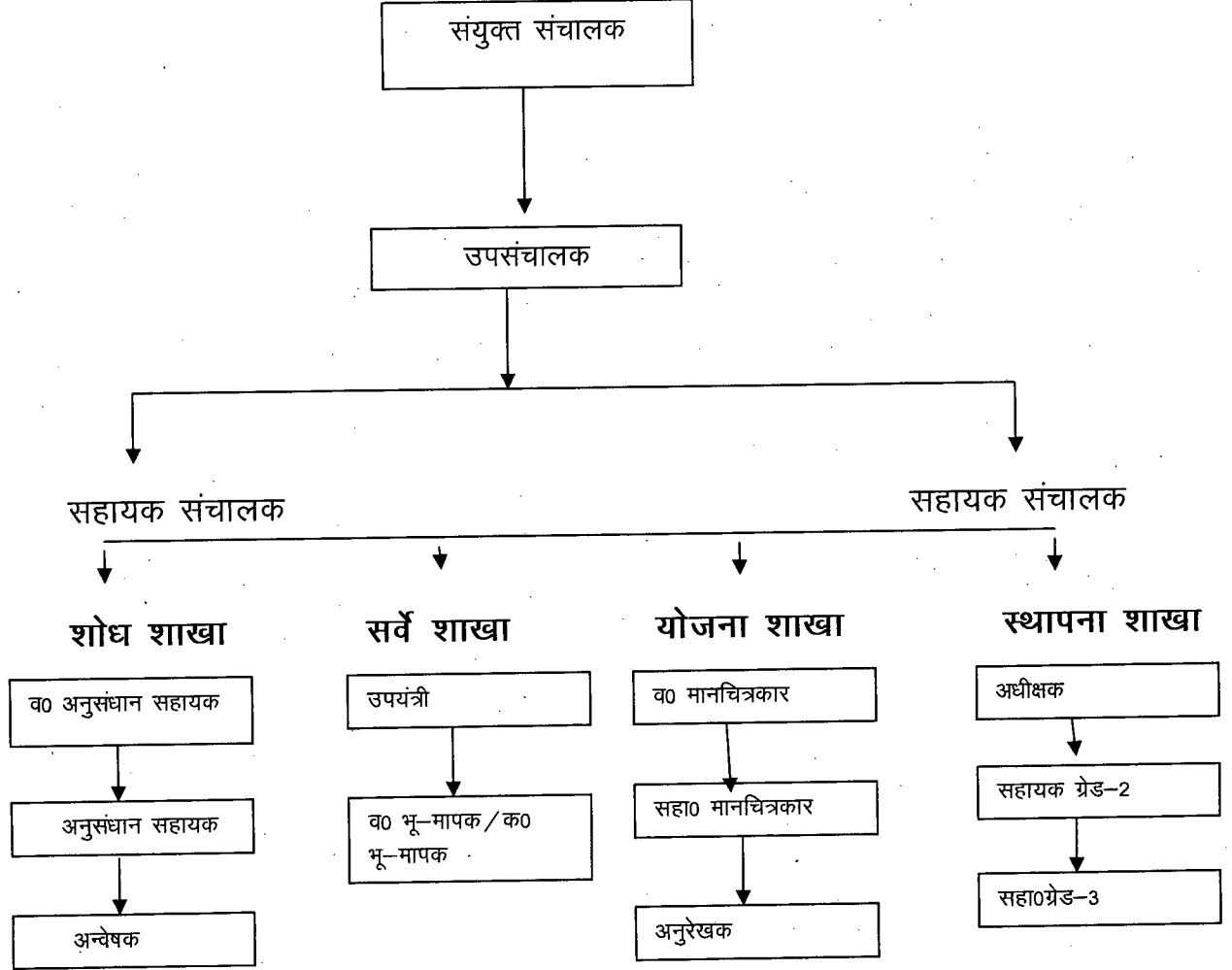
| क्रं. | नाम | पदनाम | कर्तव्य | परिलब्धियां |
|-------|--------------------------------------|----------------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | श्री एस.के.मुदगल | संयुक्त संचालक | जिला कार्यालय प्रमुख के समस्त कार्य | |
| 02 | श्री सुनील नाथ | उप संचालक | निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत सम्पूर्ण भोपाल -सीहोर एवं रायसेन तहसील बैरसिया , लेखा, स्थापना ,सामान्य, विधि, जन सुनवाई, समय सीमा के प्रकरण , सीएम हेल्पलाईन, सिटीजन चार्टर, सूचना का अधिकार एवं भूमि उपयोग प्रमाण पत्र तथा विकास योजना संबंधी समस्त कार्य | |
| 03 | श्री सुदीश कुमार राय | सहायक संचालक | निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत सम्पूर्ण भोपाल -सीहोर एवं रायसेन तहसील बैरसिया , लेखा, स्थापना ,सामान्य, विधि, जन सुनवाई, समय सीमा के प्रकरण , सीएम हेल्पलाईन, सिटीजन चार्टर, सूचना का अधिकार एवं भूमि उपयोग प्रमाण पत्र तथा विकास योजना संबंधी समस्त कार्य | |
| 04 | श्री बदरुद्दीन श्री सलीम खान | सहायक ग्रेड-2 | स्थापना/लेखा से संबंधित कार्यों का संपादन लेखा संबंधी जानकारी आय-व्यय की जानकारी संचालनालय में भेजने संबंधी कार्य। | |
| 05 | श्रीमती सफिया खान श्री लीलाधर पंत | सहायक ग्रेड-3 | जावक संबंधी कार्य। आवक संबंधी कार्य एवं समय समय पर सौंपे गये अतिरिक्त कार्य। | |
| 06 | श्री के.टी. सायमन | मानचित्रकार | भोपाल निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत समस्त कार्य। भोपाल निवेश क्षेत्र के बाहर के समस्त कॉलोनी के कार्य। भोपाल विकास योजना के पुनर्विलोकन का कार्य रायसेन जिले के गौहरगंज एवं बरेली तहसील के कॉलोनी का कार्य संबंधित क्षेत्र के आई डी एस एम टी योजना। भोपाल निवेश क्षेत्र के अंदर एवं बाह्य के भूमि उपयोग के प्रमाण पत्र। | |
| 7 | श्री एस.के.आथनकर | अनुसंधान सहायक | न्यायालयीन संबंधी समस्त कार्य एवं विधि कार्य। जिला सीहोर के समस्त अभिमत संबंधी प्रकरणों का कार्य तथा समस्त विकास योजना संबंधी कार्य | |
| 8 | श्री सतीश शाक्या | उपयंत्री | भोपाल निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत होशंगाबाद मार्ग से इन्दौर मार्ग तक स्थल निरीक्षण संबंधी कार्य एवं धारा 36/37 के न्यायालय प्रकरणों को न्यायालय में प्रस्तुत करना एवं शिकायत संबंधी कार्य। | |
| 9 | श्री फहीम खान | उपयंत्री | अंगीकृत विकास योजना के बाहर के कॉलोनी से भिन्न प्रकरण एवं सीहोर निवेश क्षेत्र एवं बैरसिया निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत कार्य। | |

| | | | | |
|----|---------------------------|-------------------|--|--|
| 10 | श्री आर.के.सिटोके | उपयंत्री | भोपाल निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत इन्दौर मार्ग से रायसेन मार्ग तक का स्थल निरीक्षण कार्य तथा भोपाल निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत भूमि उपयोग प्रमाण-पत्र का पेनल से सत्यापन करन। | |
| 11 | श्री भूषण कुलकर्णी | उपयंत्री | भोपाल निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत रायसेन मार्ग से होशंगाबाद मार्ग संबंधी स्थल निरीक्षण कार्य तथा भूमि आवंटन का कार्य। | |
| 12 | श्री मनोहर लाल दरियानी | सहायक मानचित्रकार | 1. भूमि उपयोग उपांतरण के समस्त प्रकरण। औब्दुल्लागंज, आष्टा एवं बैरसिया के विकास योजना बनाने का कार्य। नये निवेश क्षेत्र के गठन का कार्य, तहसील बैरसिया का समस्त कार्य, रायसेन जिले के गौहरगंज एवं बरेली तहसील को छोड़कर शेष तहसील की कॉलोनी का कार्य। संबंधित क्षेत्र के अन्तर्गत आई.डी.एस. एम.टी. योजना। रायसेन एवं बैरसिया निवेश क्षेत्र के भूमि उपयोग के प्रमाण पत्र। | |
| 13 | श्रीमती सुनीता बाथम | सहायक मानचित्रकार | 2. सीहोर निवेश क्षेत्र के अन्तर्गत समस्त कार्य। निवेश क्षेत्र के बाहर कॉलोनी के कार्य। संबंधित क्षेत्र की आई.डी.एस.एम.टी. योजना एवं सीहोर निवेश क्षेत्र एवं बाहर के भूमि उपयोग के प्रमाण पत्र। | |
| 14 | श्रीमती अर्चना सोनी | सहायक मानचित्रकार | मानचित्रकार श्री के.टी.सायमन के सहयोगी के रूप में कार्य। | |
| 15 | श्रीमती विमलेश विश्वकर्मा | स्टेनो टायपिस्ट | अधिकारी द्वारा सौंपे गये समस्त कार्य एवं फाइलों का मूवमेंट संबंधी कार्य | |
| 16 | श्री अजय अग्रवाल | स्टेनो (निलंबित) | — | |
| 17 | श्री मनोज मार्तण्ड | नील मुद्रक | 1. सूचना का अधिकार संबंधी कार्य 2. रिकॉर्ड संधारण का कार्य। | |
| 18 | श्री अनिल पाटिल | स्टोर कीपर | भण्डार संबंधी समस्त कार्य | |
| 19 | श्री कन्हैया निवारिया | कम्प्यूटर ऑपरेटर | 1. कम्प्यूटर ऑपरेटर संबंधी समस्त कार्य, कार्यालय प्रमुख द्वारा सौंपे गये अन्य समस्त कार्य, विकास योजना संबंधित समस्त कार्य, | |
| 20 | श्री अनिरुद्ध राऊत | दफ्तरी | 1. रिकॉर्ड कक्ष संधारण के समस्त कार्य। | |
| 21 | श्री रघुवीर बैले | चैनमैन | 1. स्थानीय डाक का वितरण एवं कोषालय संबंधी कार्य, कार्यालय प्रमुख द्वारा सौंपे गये अन्य समस्त कार्य | |
| 22 | श्री रमेश मौरे | भृत्य | स्थानीय डाक का वितरण | |
| 23 | श्री सुदामा बहेकर | चौकीदार | चौकीदारी | |
| 24 | श्री अनोखीलाल बातबी | भृत्य | कार्यालय प्रमुख द्वारा सौंपे गये अन्य समस्त कार्य | |
| 25 | श्री सुरेश रजक | भृत्य | कार्यालय प्रमुख द्वारा सौंपे गये अन्य समस्त कार्य | |

टीप:- यह कार्य आदेश आगामी आदेश तक अस्थायी रूप से लागू माना जावेगा।

बिन्दु क्रमांक :- 3

कार्यालय में अपनाई जाने वाले निर्णय प्रक्रिया :-
(नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक)



संयुक्त संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश
जिला-सीहोर -रायसेन- भोपाल
म०प्र०

बिन्दु क्रमांक :-4

कार्यालय द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने, गुणवत्ता तथा मात्रा।

1. म0प्र0 नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम 1973 की धारा 29 में प्राप्त आवेदन का निराकरण की सीमा 2 माह।
2. नजूल/भूमि परिवर्तन प्रकरण में अभिमत बावत् समय सीमा एक माह।
3. भूमि उपयोग प्रमाण पत्र बावत् समय सीमा 7 दिवस।
4. सूचना के अधिकार के तहत प्राप्त आवेदन की समय सीमा एक माह।

बिन्दु क्रमांक :-5

कार्यालय में उपयोग होने वाले उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेगुलेशन, मैनुयल की सूची :-

1. म0प्र0 नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम 1973
2. म0प्र0 नगर तथा ग्राम निवेश नियम 2012
3. म0प्र0 भूमि विकास नियम 2012
4. म0प्र0 अवकाश नियम
5. म0प्र0 सामान्य भविष्य निधि नियम
6. म0प्र0 यात्रा नियम
7. म0प्र0 चिकित्सा प्रतिपूर्ति नियम एवं अन्य विभाग से संबंधित

बिन्दु क्रमांक :-6

कार्यालय में संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की सूची तथा वर्गीकरण

1. शोध शाखा :- 1- न्यायालयीन प्रकरण नस्ती
2-धारा 36-37 (अवैध निर्माण संबंधी सूचना-पत्र एवं नोटिस)
2. सर्वेक्षण शाखा :- सर्वे स्टॉक पंजी।
3. योजना शाखा :-1-धारा 27, पंजी 2-धारा 28 पंजी 3-धारा 29 पंजी 4-धारा 16 पंजी 5-भू-राजस्व संहिता के तहत प्राप्त प्रकरण पंजी 6-सूचना अधिकार पंजी 7-सामान्य प्रकरण पंजी 8-नजूल भूमि पंजी।
4. लेखा/स्थापना शाखा :-1-उपस्थिति पंजी 2-वार्षिक वेतन वृद्धि पंजी 3-आकस्मिक अवकाश पंजी

- | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| 1-यात्रा दैयक पंजी | 2-चिकित्सा देयक पंजी | 3-वेतन रजिस्टर |
| 4-मासिक व्यय पंजी | 5-अग्रिमों की पंजी | 6-अवितरित राशि पंजी |
| 7-बिल रजिस्टर | 8-बी.टी.बी. बुक | 9-चेक रजिस्टर |
| 10-ड्राफ्ट रजिस्टर | 11-चालान रजिस्टर एवं मासिक राजस्व प्राप्तियां | |
| 12-दूरभाष, बिजी, भवन किराये की पंजी | | 13-ट्रेजरी व्हाउचर इंड्राज पंजी |
| 14-सामूहिक बीमा | 15-विभागीय सामान्य निधि रजिस्टर | |

बिन्दु क्रमांक:-7

परामर्शदात्री समितियों की संरचना, उनके सदस्य, उनके सदस्य प्रतिनिधि उनके नाम, आदेश क्रमांक, निर्णय संबंधी सरक्यूलर तथा दायित्व एवं कर्तव्य की जानकारी।

निरंक**बिन्दु क्रमांक:-8**

कार्यालय के अंतर्गत आने वाले बोर्ड परिषद एवं समितियों के सदस्यों के नाम एवं अर्हता, गठन संबंधी आदेश, चार्टर/अनुबंध से संबंधी जानकारी, बैठक आहूत संबंधी शासन के निर्देश, आम नागरिक की प्रतिभागिता तथा कार्यवाही विवरण

निरंक**बिन्दु क्रमांक:-9 एवं 10**

कार्यालय में कार्यरत समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों के नाम, पदनाम, वेतन तथा सुविधायें (यह जानकारी कार्यालय कोषालय दोनों जगह उपलब्ध रहेंगी।

| क्रं. | नाम | पदनाम | वेतनमान | सुविधायें |
|-------|----------------------------|-------------------|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | श्री शिवकान्त मुद्गल | संयुक्त संचालक | 15600-39100+7600 | म0प्र0 शासन के कर्मचारियों को प्राप्त होने वाली समस्त सुविधायें |
| 02 | श्री सुनील नाथ | उप संचालक | 15600-39100+6600 | |
| 03 | श्री सुदीप कुमार राय | सहायक संचालक | 15600-39100+5400 | |
| 04 | श्री बदरुद्दीन | सहायक ग्रेड-2 | 5200-20200+2800 | |
| 05 | श्री सलीम खान | सहायक ग्रेड-2 | 5200-20200+2800 | |
| 06 | श्रीमती सफिया खान | सहा0 ग्रेड-3 | 5200-20200+2800 | |
| 07 | श्री लीलाधर पंत, | सहायक ग्रेड-3 | 5200-20200+1900 | |
| 08 | श्री के.टी. सायमन, | मानचित्रकार | 9300-34000+3200 | |
| 09 | श्री सुरेन्द्र कुमार आथनकर | अनुसंधान सहायक | 9300-34000+4200 | |
| 10 | श्री सतीश शाक्या | उपयंत्री | 9300-34000+3200 | |
| 11 | मो0 फहीम खान | उपयंत्री | 9300-34000+3200 | |
| 12 | श्री राजेश कुमार सिटोके | उपयंत्री | 9300-34000+3200 | |
| 13 | श्री भूषण कुलकर्णी | उपयंत्री | 9300-34000+3200 | |
| 14 | श्री मनोहर दरियानी | सहा0 मानचित्रकार | 5200-20200+2800 | |
| 15 | श्रीमती अर्चना सोनी | सहायक मानचित्रकार | 5200-20200+2400 | |
| 16 | श्रीमती सुनीता बाथम | सहायक मानचित्रकार | 5200-20200+2400 | |
| 17 | श्रीमती बिमलेश विश्वकर्मा | स्टेनो टाईपिस्ट | 5200-20200+1900 | |
| 18 | श्री अजय अग्रवाल | स्टेनो (निलबित) | 9300-34000+4200 | |
| 19 | श्री मनोज मार्तंड | नीलमुद्रक | 5200-20200+2400 | |
| 20 | श्री अनिल पाटिल | स्टोर कीपर | 5200-20200+2100 | |

| | | | | |
|----|--------------------------|------------------|-----------------|--|
| 21 | श्री कन्हैया लाल निवारया | कम्प्युटर आपरेटर | 10000 (संविदा) | |
| 22 | श्री अनिरुद्ध राउत | दफ्तरी | 5200-20200+1800 | |
| 23 | श्री रघुवीर बेले | चैनमेन | 4440-7440-1300 | |
| 24 | श्री रमेश मोरे | भृत्य | 4440-7440-1300 | |
| 25 | श्री सुदामा बहेकर | चौकीदार | 4440-7440-1300 | |
| 26 | श्री अनौखी लाल बातवी | भृत्य | 6000 (संविदा) | |
| 27 | श्री सुरेश कुमार रजक | भृत्य | 6000 (संविदा) | |

बिन्दु कमांक-11 कार्यालय के लिये वर्षानुसार मदवार, बजट आवंटन तथा उनके उपयोग संबंधी जानकारी (कार्यालय कोषालय दोनों जगह उपलब्ध) छायाप्रति संलग्न।

बिन्दु कमांक-12 विभाग के द्वारा संचालित कार्यक्रमों की सूची, हितग्राहियों के चयन प्रक्रिया, वित्तीय सहायता देने वाले संस्था, वर्षवार आवंटित राशि तथा हितग्राहियों की संख्या, इसे प्रतिमाह अद्यतन करने की व्यवस्था सुनिश्चित की जावे।

निरंक

बिन्दु कमांक-13 वास्तविक हितग्राहियों की सूची तथा उन्हें प्राप्त होने वाली सुविधाएं

निरंक

बिन्दु कमांक-14 कार्यालय में उपलब्ध जानकारी की सूची श्रेणी तथा उसकी प्रकृति (हार्ड कापी, इलेक्ट्रिक फार्म)

1. **बिन्दु कमांक-15 नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने हेतु उपलब्ध सुविधायें जैसे पुस्तकालय, पब्लिक काउंटर आदि :-** आम नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने के लिये म0प्र0 नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम 1973, एवं म0प्र0 भूमि विकास नियम 2012 के तहत शासन द्वारा स्वीकृत विकास योजना जबलपुर विकास योजना नरसिंहपुर विकास योजना, सिहोरा विकास योजना की पुस्तक विक्रय हेतु सुविधा उपलब्ध हैं। जिसे निर्धारित शुल्क पर कय किया जा सकता है।

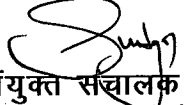
बिन्दु कमांक-16 लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी :-

1. सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के तहत कार्यवाही की जाती है।
2. सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 5 के तहत कार्यालय में लोक सूचना अधिकारी/सहायक लोक सूचना अधिकारी नामांकित किये गये हैं। (छायाप्रति संलग्न)
3. अधिनियम की धारा 4 (1) के तहत 17 बिन्दुओं का मेन्युल तैयार किया गया है।
4. अधिनियम की धारा 19 के प्रावधान अनुसार अपीलीय प्राधिकारी का नामांकन किया गया है। (छायाप्रति संलग्न)

5. सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 27 के अंतर्गत जानकारी देने से संबंधित प्रपत्रों (प्रपत्र 1 से 6 तक) पर नियमानुसार कार्यवाही की जाती है तथा आवश्यक पंजी संधारित की जाती है।

बिन्दु क्रमांक-17 प्रासंगिक जानकारी जिसका सीधा संबंध आम नागरिक से हो।

निरंक


संयुक्त संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश
जिला-सीहोर -रायसेन- भोपाल
म0प्र0